INFORME DE ACTIVIDADES No.2
PERIODO: 08 al 25 de Marzo de 2021
CONTRATISTA: LUISA FERNANDA MORALES LLANOS
CONTRATO No. 4145.010.26.1.0635 - 2021

OBJETO: Prestar Servicios Profesionales en el proceso de gestión de la Salud Pública en desarrollo de las acciones del equipo funcional Materno Perinatal y Primera infancia, con énfasis en el diagnóstico con retroalimentación en EPS e IPS frente al cumplimiento de políticas, normas técnicas, protocolos, guías de atención de salud oral, incluido la vigilancia centinela de exposición a flúor; en desarrollo del proyecto denominado MEJORAMIENTO DE PRÁCTICAS DE VIDA SALUDABLE EN ENTORNOS COTIDIANOS DE SANTIAGO DE CALI con ficha EBI BP-26003409

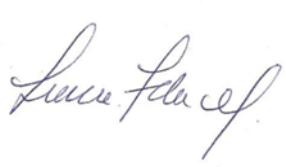
No.	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS
1.	Preparar y socializar con los diferentes actores del sistema general de seguridad social en salud –SGSSS, los lineamientos en salud bucal para la vigencia 2021.	Se realizo informe para la socialización de la circular de lineamientos en salud bucal para la vigencia 2021 para el desarrollo de asistencia técnica de la Ruta Materno Perinatal, a los diferentes actores del sistema general de seguridad social en salud –SGSSS.
2.	Capacitar a los actores del sistema de salud en el componente de salud bucal de la ruta materno perinatal.	10 Marzo: Se participó de la Capacitación en los lineamientos de la estrategia soy generación más sonriente con vigencia 2021, para el desarrollo de asistencia técnica a los diferentes actores del sistema general de seguridad social en salud –SGSSS (https:/meet.google.com/hwj-krut-diq)
3.	Preparar y desarrollar la asistencia técnica en el componente de salud bucal en las rutas de atención integral, a los diferentes actores del sistema general de seguridad social en salud -SGSSS	16 Marzo: La contratista participo de la reunión virtual para desarrollar programación de actividades y ajustes de ficha de monitoreo para asistencia técnica a los diferentes actores del sistema general de seguridad social en salud –SGSSS (https:/meet.google.com/fhf-oezr-fve)
4.	Participar de las actividades inherentes a la gestión de la calidad, gestión de la salud pública, en la Implementación de la política de atención integral, el modelo de atención integral y las rutas integrales	Se Participó de las siguientes reuniones virtuales: 08 Marzo: -Realizar seguimiento a los avances de los contratistas en el campo promoción de la salud bucal en los entornos y de asistencia técnica a los actores del sistema, teniendo en cuenta su

	de atención en el sistema de salud.	distribución en los gru-pos funcionales de Infancia, adolescencia y Juventud, Ruta materno perinatal- Primera Infancia, Adultez y Vejez. (https:/meet.google.com/zsx-vswc-agf) 11 Marzo: -Realizar seguimiento a los avances de los contratistas en el campo de promoción de la salud bucal en los diferentes entornos y asistencia técnica (https:/meet.google.com/zsx-vswc-agf?hs=224) 18 Marzo: -Realizar seguimiento a los avances de los contratistas en el campo promoción de la salud bucal en los entornos y de asistencia técnica a los actores del sistema, teniendo en cuenta su distribución en los grupos funcionales de Infancia, adolescencia y Juventud, Ruta materno perinatal- Primera Infancia, Adultez y Vejez. (https:/meet.google.com/dhx-qqyv-zby)
5.	Desarrollar los contenidos de módulos de salud bucal para el curso virtual de la ruta materno perinatal y el curso de vida de primera infancia de la ruta de promoción y mantenimiento de la salud.	19 Marzo: Se participo de la reunión virtual para el ajuste y revisión de informe sobre la evolución en la construcción de Modulo maternoperinatal y el curso de vida de primera infancia de la ruta de promoción y mantenimiento de la salud (https:/meet.google.com/bxk-zwbk-ray)
6.	Participar en la implementación de capacitaciones, asesorías y acompañamiento de la RIAMP curso de vida primera infancia utilizando la herramienta Facebook live.	17 Marzo: La contratista participo de la reunión para el alistamiento de las capacitaciones a realizar a través de la plataforma de Facebook live.
7.	Participar en las acciones de planeación del equipo materno perinatal y primera infancia	Se participó de la siguientes reuniones virtuales: 09 Marzo: -Comité Científico Materno Perinatal (https:/meet.google.com/auq-nnjc-zkh) 17 Marzo: -Realizar reunión de grupo Equipo RIA Maternoperinatal y Primera Infancia

		(meet.google.com/hry-jdzm-msr) 18 Marzo: -Reunión de grupo del equipo Materno Perinatal y Primera infancia (https:/meet.google.com/ehw-nqsq-mrw)
8.	Realizar asesoría en lineamientos del ministerio de salud en relación con Covid.	Se participó: 11 Marzo: -Reunión Planeación estratégica agendamiento vacuna Covid (Meetmeet.google.com/ukk-nibz-tso) 12 Marzo: -La contratista presento informe sobre el agendamiento vacunación Covid adulto IPS Unión comuna 16
9.	Las demás actividades relacionadas con su objeto contractual y las actividades definidas por el equipo materno perinatal y de primera infancia aplicando siempre los procesos de calidad.	Se participó de las reuniones virtuales: 10 Marzo: -Unidad de Análisis Caso Mortalidad Integrada (https:/meet.google.com/yqk-bmbh-ird) 16 Marzo: -Inducción a funcionarios y contratistas de la Secretaria de salud municipal en el concepto de Rectoría en salud, teniendo en cuenta el enfoque de ISO 9001:2015(https:/meet.google.com/scd-ddgz-jvw)

Se da cumplimiento a las actividades acordadas que se relacionan en el contrato, las evidencias del desarrollo de las actividades realizadas reposan en el drive saludsexual@cali.gov.co, revisado y aprobado por el supervisor. El plazo de ejecución del presente contrato será hasta el 30 de junio de 2021.

Se firma en Santiago de Cali, el día 25 de marzo de 2021



LUISA FERNANDA MORALES LLANOS
Cédula de Ciudadanía 38.595.819 de Cali
Contratista